

Regulamin rekrutacji nauczycieli i uczestnictwa w projekcie

Wszystko zaczyna się od przedszkola

realizowanym przez Gminę Lipce Reymontowskie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020; Osi priorytetowej XI *Edukacja Kwalifikacje Umiejętności*; Działania dla Osi XI. 1 *Wysoka jakość edukacji*; Poddziałania XI.1.1 *Edukacja przedszkolna*.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu - *Wszystko zaczyna się od przedszkola* realizowanego przez Gminę Lipce Reymontowskie w Przedszkolu w Lipcach Reymontowskich.
2. Projekt finansowany jest z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020; Osi priorytetowej XI *Edukacja Kwalifikacje Umiejętności*; Działania dla Osi XI. 1 *Wysoka jakość edukacji*; Poddziałania XI.1.1 *Edukacja przedszkolna*, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt będzie realizowany w okresie od 01.09.2019 r. do 30.06.2022 r.
4. Projekt skierowany jest do dzieci oraz nauczycieli z Przedszkola w Lipcach Reymontowskich.
5. Projekt uwzględnia zasadę równości szans, w tym równości płci oraz zasad niedyskryminacji.
6. Udział we wszystkich formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny i bezpłatny.
7. Pierwszy nabór uczestników projektu - dzieci rozpocznie się 1 września 2021 r. i trwać będzie do 20 października 2021 r. Natomiast drugi raz rekrutacja na szkolenia będzie się odbywać od 1 stycznia 2022 r. do 15 stycznia 2022 r.
8. Informacje o zasadach i czasie rekrutacji ogłoszone zostaną podczas spotkań informacyjnych zorganizowanych przedszkolu, na stronie internetowej przedszkola oraz umieszczone na plakatach na tablicy informacyjnej. Zostaną też rozdane ulotki.
9. W razie pytań proszę się kontaktować z przedszkolnym koordynatorem nr. Te. 468316125.

§ 2. Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami projektu są dzieci z Przedszkola w Lipcach Reymontowskich
2. Udział w projekcie odbywa się na zasadzie dobrowolności Uczestników, którzy z własnej inicjatywy są zainteresowani udziałem w proponowanych zajęciach, rozwijaniem własnych zdolności lub pokonywaniem trudności.
3. W projekcie przewiduje się udział 80 dzieci, w tym 42 kobiety i 38 mężczyzn, którzy poprzez udział w zajęciach proponowanych w ramach projektu przyczynią się do wyrównania szans edukacyjnych oraz rozwijania kompetencji kluczowych u dzieci.

§ 3. Organizacja zajęć dla dzieci

W ramach projektu realizowane są następujące formy wsparcia dla dzieci:

1. Zajęcia z języka hiszpańskiego – 3 grupy, każda do 10 osób, 1 godzina tygodniowo, program zajęć będzie obejmować poznanie kultury krajów hiszpańsko-języcznych, podstawowe słownictwo, gry i zabawy, piosenki w języku hiszpańskim
2. Zajęcia z bajkoterapii – 3 grupy, każda do 10 osób, program zajęć: podczas zajęć dzieci będą poznawały różnorodne bajki relaksacyjne, psychoedukacyjne i psychoterapeutyczne,

- omawiając je będą uczyły się sposobów wyciszenia i relaksacji, odróżniania dobra od zła, komunikowania się niewerbalnego poprzez prezentacje treści,
3. Zajęcia matematyczno-przyrodnicze – 3 grupy, każda do 10 osób, program zajęć: dzieci będą wykonywać doświadczenia, badać, mierzyć, wykonywać obliczenia, a także rozwijać twórcze myślenie poprzez rozwiązywanie łamigłówek, rebusów
 4. Dzieciaki sensoraki – 3 grupy, każda do 10 osób, program nauczania będzie obejmował zabawy rozwijające zmysł równowagi, smaku i aktywność plastyczną.
 5. Mam pomysł - 3 grupy, każda do 10 osób, program będzie obejmował zabawy rozwijające zmysł dotyku i wzroku poprzez aktywność plastyczną
 6. Zajęcia z preorientacji zawodowej – 3 grupy, każda do 10 osób, program zajęć będzie obejmował poznanie zawodów i rynku pracy przez dzieci, poznanie samego siebie, poznanie rynku edukacyjnego i planowanie własnego rozwoju.
 7. Zajęcia informatyczne - 3 grupy, każda do 10 osób program nauczania będzie obejmował zabawy i gry dotyczące kodowania i rozkodowywania graficznego, posługiwania się i tworzenia kodów dla małych robotów, tworzenia algorytmów, uczenia się z wykorzystaniem programów interaktywnych na monitorze.
 8. Zajęcia z przedsiębiorczości – 3 grupy, każda do 10 osób, program nauczania będzie obejmował podstawowe zagadnienia związane z ekonomią, oszczędzaniem, poznają wartość pieniądza.
 9. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze - 3 grupy, każda do 10 osób, program nauczania będzie obejmował ćwiczenia słuchu fonematycznego, usprawniające percepcję słuchową, ćwiczenia w mówieniu, rozwijające logiczne myślenie.
 10. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne (zajęcia z pedagogiem) – 1 grupa do 10 osób, program nauczania będzie obejmował poznawanie emocji, uczenie się radzenia sobie z nimi, poznawanie rozwiązywania problemów.

Lp.	Rodzaj	Liczba uczestników	Obejmuje godz.	Okres realizacji
1.	Język hiszpański	30	90	październik 21 – czerwiec 22
2.	Bajkoterapia	30	90	październik 21 – czerwiec 22
3.	Zajęcia matematyczno-przyrodnicze	30	90	październik 21 – czerwiec 22
4.	Dzieciaki sensoraki	30	90	październik 21 – czerwiec 22
5.	Mam pomysł	30	90	październik 21 – czerwiec 22
6.	Preorientacja zawodowa	30	45	październik 21 – czerwiec 22
7.	Zajęcia z przedsiębiorczości	30	45	październik 21 – czerwiec 22
8.	Zajęcia informatyczne	30	90	październik 21 – czerwiec 22
9.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	30	90	październik 21 – czerwiec 22
10.	Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne	10	90	październik 21 – czerwiec 22

Zajęcia dla dzieci będą się odbywały dwa razy w tygodniu po 30 minut. Natomiast z przedsiębiorczości i preorientacji zawodowej raz w tygodniu, .

§ 4. Warunki udziału dzieci

1. Kryterium formalnym udziału dzieci w projekcie jest uczęszczanie do Przedszkola w Lipcach Reymontowskich oraz zgłoszenie przez rodzica w wybranych zajęciach.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez rodziców dziecka właściwych dokumentów dostępnych w Biurze projektu i na stronie internetowej przedszkola
 - 1) formularze rekrutacyjne (zał. nr 1)
 - 2) deklaracja uczestnictwa w projekcie (zał. nr 2)
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem rodzica.

§ 5. Zasady rekrutacji

1. Ocena uczestników do projektu przeprowadzana będzie na podstawie Formularzy rekrutacyjnych oraz deklaracji uczestnictwa;
2. Zespół Rekrutacyjny weryfikuje dane zawarte w dokumentacji zgłoszeniowej pod kątem spełniania kryterium formalnego;
3. Przy rekrutacji będzie stosowana zasada zachowania równych szans, także w zakresie zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
4. W procesie rekrutacji uczestników ocena zostanie dokonana na podstawie ww. kryterium formalnego. W przypadku zainteresowania dana formą wsparcia większej liczby osób niż przewidziana we wniosku, o zakwalifikowaniu na dane zajęcia zadecyduje dyrektor przedszkola (dokona oceny korzyści dla dzieci itp.);
5. Prace Zespołu Rekrutacyjnego są udokumentowane protokołem (wzór – załącznik nr 3) i kończą się sporządzeniem oraz podpisaniem listy uczestników, a także listy uczestników rezerwowych;
6. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie przekazana osobiście zakwalifikowanym uczestnikom;
7. W przypadku zwolnienia miejsca – rezygnacji uczestnika – jego miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej (jeżeli jest utworzona).
8. Zgodnie z Regulaminem projektu Uczestnik może brać udział w kilku wybranych zajęciach.

§ 6. Obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik ma obowiązek do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu,
 - 2) systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem
 - 3) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnych nieobecności na zajęciach;
 - 4) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie;
 - 5) zapoznania się i przestrzegania treści niniejszego Regulaminu,
 - 6) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Nieobecności dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych;
3. Uczestnik ma obowiązek wypełniania wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu, przestrzegania regulaminu rekrutacji, systematycznego uczestniczenia w zajęciach,

udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;

§7 Rezygnacja i skreślenie Uczestnika/Uczestniczki

1. W szczególnych sytuacjach losowych lub w momencie zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiają rozpoczęcie jego udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka może złożyć rezygnację z udziału w zajęciach
2. W przypadku przerwania lub rezygnacji ze studiów podyplomowych lub kursu z języka hiszpańskiego po ich rozpoczęciu rezygnację należy złożyć w Biurze projektu lub u dyrektora przedszkola, który jest zobowiązany do natychmiastowego przekazania go do biura projektu. Następnie Uczestnik/ Uczestniczka zostaje skreślony z listy Uczestników/Uczestniczek zakwalifikowanych.
3. Skreślenia z listy zakwalifikowanych Uczestników/Uczestniczek dokonuje Koordynator projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nieuzyskania zgody Kandydata/Kandydatki z listy rezerwowej na uczestnictwo w studiach podyplomowych, proponuje się uczestnictwo następnemu Kandydatowi/Kandydatce w kolejności, aż do skutku.
4. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników/uczestniczek projektu niż zakłada liczba miejsc na poszczególne formy wsparcia rekrutacja zostanie przedłużona w danym zakresie o 2 tygodnie.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do możliwości wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, w szczególności w zakresie zmian terminów przeprowadzenia poszczególnych faz rekrutacji.
2. Organizator powiadomi Uczestników/czki o wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź elektronicznej. Projektodawca zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej projektu.
3. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 r.

Załączniki do Regulaminu projektu :

- Formularz rekrutacyjny dziecka – Załącznik nr 1
- Deklaracja uczestnictwa w projekcie – Załącznik 2
- Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej i listy osób zakwalifikowanych na poszczególne zajęcia – Załącznik 3
- Listy rezerwowe – Załącznik 4

Załącznik nr 1

FORMULARZ REKRUTACYJNY DZIECKA

Deklaruję udział mojego dziecka w projekcie *Wszystko zaczyna się od przedszkola* realizowanym przez Gminę Lipce Reymontowskie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020; Osi priorytetowej XI *Edukacja Kwalifikacje Umiejętności*; Działania dla Osi XI. 1 *Wysoka jakość edukacji*; Poddziałania XI.1.1 *Edukacja przedszkolna*.

Tytuł projektu	<i>Wszystko zaczyna się od przedszkola</i>
Numer projektu	
Oś priorytetowa	<i>XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności</i>
Działanie	<i>1. Wysoka jakość edukacji</i>
Poddziałania	<i>XI.1.1 Edukacja przedszkolna.</i>
Program Operacyjny	Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020
Realizujący projekt	Gmina Lipce Reymontowskie
Termin realizacji projektu	1.09.2019 – 30.06.2022

DANE UCZESTNIKA PROJEKTU

Lp.	Nazwa	Dane uczestnika projektu	
1.	Imię		
2.	Nazwisko		
3.	PESEL		
4.	Adres	Ulica	
		Numer lokalu	
		Numer budynku	
		Miejscowość	
5.	Powiat		
6.	Gmina		
7.	Miejscowość, kod pocztowy		
8.	Telefon kontaktowy		
9.	Adres e-mail		
10.	Status osoby w chwili przystąpienia do projektu	<input type="checkbox"/> Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia <input type="checkbox"/> Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań <input type="checkbox"/> Osoba z niepełnosprawnościami <input type="checkbox"/> Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)	
11.	Proszę zaznaczyć wybrane zajęcia	Wstaw znak „X”	
Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe:	Języka hiszpańskiego		
	Dzieciaki sensoraki		
	Mam pomysł		
	Bajkoterapia		
	Matematyczno-przyrodnicze		
	Zajęcia informatyczne		
	Preorientacji zawodowej		
Przedsiębiorczości			
Zajęcia wspierające dzieci	Dydaktyczno-wyrównawcze		
	Rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne		

miejsowość i data

czytelny podpis

.....

.....

Załącznik nr 2

Deklaracja uczestnictwa dziecka w projekcie

WSZYSTKO ZACZYNA SIĘ OD PRZEDSZKOLA

I. Dane uczestnika projektu

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. PESEL
3. **Adres zamieszkania:**
 - ✓ miejscowość
 - ✓ kod pocztowy, poczta
 - ✓ gmina, powiat, województwo
 - ✓ ulica, nr domu/ mieszkania.....
 - ✓ nr telefonu adres e-mail.....

II. Deklaracje, oświadczenia, zgody

- Deklaruję udział mojego dziecka w projekcie *Wszystko zaczyna się od przedszkola* realizowanym przez Gminę Lipce Reymontowskie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020; Osi priorytetowej XI *Edukacja Kwalifikacje Umiejętności*; Działania dla Osi XI. 1 *Wysoka jakość edukacji*; Poddziałania XI.1.1 *Edukacja przedszkolna*.
- Oświadczam, że zostałam/ zostałem poinformowana/ poinformowany, że wyżej wymieniony projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w Ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego wizerunku w celu udokumentowania działań prowadzonych w ramach realizacji projektu (zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji projektu).
- W związku z przystąpieniem do projektu wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka zwartych w niniejszym formularzu do celów związanych z rekrutacją i realizacją projektu (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, tj. Dz.U. 2019 poz. 1781) .
- Oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą oraz że są mi znane wszelkie konsekwencje prawne i odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

miejscowość i data

czytelny podpis

.....

.....

Załącznik nr 3

Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbytego dnia..... w Przedszkolu w Lipcach Reymontowskich

Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora Przedszkola w Lipcach Reymontowskich w składzie:

1. Przewodnicząca:
2. Członek:
3. Członek:

na posiedzeniu w dniur.:

1. Dokonała analizy przedłożonych Formularzy rekrutacyjnych i uszeregowania kandydatów/ według kryterium określonego w Regulaminie rekrutacji.
2. Zakwalifikowała dzieci na poszczególne zajęcia
3. Utworzyła listę podstawową i rezerwową (w załączeniu)

Lipce Reymontowskie, dnia.....

Komisja Rekrutacyjna: