



ROCZNY PLAN PRACY GMINNEGO PRZEDSZKOLA W LIPCACH REYMONTOWSKICH

Rok szkolny 2023/2024



1. CELE PRIORYTETOWE PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Realizacja kierunków polityki oświatowej państwa na bieżący rok szkolny dotyczące edukacji przedszkolnej:

1. kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, w tym wsparcie powrotu do szkół języka łacińskiego jako drugiego języka obcego;
2. wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie;
3. doskonalenie kompetencji dyrektorów szkół i nauczycieli w zakresie warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego; doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego;
4. rozwój kształcenia zawodowego i uczenia się w miejscu pracy w partnerstwie z przedstawicielami branż;
5. podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci i wsparcia rodziny;
6. wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.
7. wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie (m.in. poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji);
8. rozwijanie umiejętności uczniów i nauczycieli z wykorzystaniem sprzętu zakupionego w ramach programu "Laboratoria przyszłości".
9. wspieranie rozwoju nauki języka polskiego i oświaty polskiej za granicą oraz tworzenie stabilnych warunków do nauczania języka polskiego za granicą przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. św. Maksymiliana Marii Kolbego, Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą oraz beneficjentów przedsięwzięć i programów ustanowionych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.



2. OBSZARY DZIAŁALNOŚCI PRZEDSZKOLA WRAZ Z OKREŚLENIEM SPOSOBU REALIZACJI ZADAŃ

Realizacja przyjętych programów wychowania przedszkolnego, zadań przedszkola oraz zalecanych warunków wskazanych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego

Programy wychowania przedszkolnego			
Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Przedstawienie przez nauczycieli programów wychowania przedszkolnego wybranych do realizacji w bieżącym roku szkolnym, zgodnych z podstawą programową	Zebrań otwierające nowy rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
2.	Dopuszczenie przez dyrektora do użytku w przedszkolu programu wychowania przedszkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej: WSiP – Drużyna marzeń	Sierpień 2023	Dyrektor przedszkola
3.	Realizacja zadań przedszkola wskazanych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
4.	Uwzględnianie w pracy warunków i sposobów realizacji wskazanych w podstawie programowej.	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
5.	Planowanie pracy - opracowywanie przez nauczycieli miesięcznych planów pracy.	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup

Wspomaganie przez przedszkole wychowawczej roli rodziny			
Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Przeprowadzenie zebrania z rodzicami, otwierającego nowy rok szkolny. Zapoznanie ze Statutem, z programem wychowania przedszkolnego. Zakreślenie obszarów współpracy przedszkola z rodzicami. Zapoznanie z założeniami rocznego planu pracy przedszkola i potrzebami w zakresie współpracy	wrzesień	Nauczyciele grup
2.	Analiza bieżących problemów wychowawczych pojawiających się w poszczególnych grupach, przekazywanie informacji podczas spotkań z rodzicami, na	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup



	posiedzeniach rady pedagogicznej, w celu ustalenia działań i profilaktyki.		
3.	Organizacja konsultacji dla rodziców – ustalenie godzin dostępności w przedszkolu i telefonicznych	wrzesień	Dyrektor i wszyscy nauczyciele
4.	Umieszczanie na gazetkach grupowych/przekazywanie za pomocą komunikatorów społecznościowych artykułów, porad z zakresu psychologii, pedagogiki, porad wspomagających rodziców w procesie wychowania i edukacji dzieci.	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
5.	Współdziałanie z rodzicami w zakresie ujednoczenia oddziaływań przedszkola i środowiska rodzinnego w wychowaniu i edukacji dzieci przedszkolnych - informowanie o postępach i trudnościach dzieci (konsultacje)	Według potrzeb	Nauczyciele grup
<p>Spodziewane efekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowanie właściwych relacji na płaszczyźnie przedszkole – dom • budowanie wzajemnego zaufania • ujednoczenie oddziaływań wychowawczych • podniesienie świadomości edukacyjnej rodziców 			



3. REALIZACJA KIERUNKÓW POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego.

Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Stworzenie przez nauczyciela wraz z dziećmi kodeksu przedszkolaka, zawierającego zbiór zasad obowiązujących w przedszkolu. Umieszczenie kodeksu w widocznym miejscu na sali i poinformowanie rodziców o obowiązującym kodeksie w wybrany przez nauczyciela sposób (informacja na stronie internetowej/zdjęcie kodeksu/gazetka ścienna). Motywowanie dzieci do respektowania zasad i kształtowanie umiejętności samokontroli.	wrzesień	Wychowawcy grup
2.	Stwarzanie przyjaznego klimatu w grupie, sprzyjającego okazywaniu troskliwości i zainteresowania koleżanką /kolegą z grupy np. organizacja urodzin dzieci w grupie	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
3.	Obchody „Dnia Przedszkolaka” – podkreślanie wartości przedszkola w rozwoju i edukacji dzieci, czerpanie radości przez dzieci z bycia przedszkolakiem.	20 wrzesień 2023	Nauczyciele grup
4.	Wdrażanie do stosowania zwrotów grzecznościowych podczas: powitania, pożegnania, przeproszenia	Cały rok szkolny	Nauczyciele grup
5.	Wykorzystywanie literatury w poszukiwaniu przez dzieci prawd moralnych, zrozumieniu świata, kontaktu z pięknem i potrzeby obcowania z nim. Ukazywanie na ich podstawie wartości przyjaźni/koleżeństwa, poszanowania pracy, stosunku do kłamstwa.	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
6.	Obchody wybranych świąt z "Kalendarza świąt nietypowych" nawiązujących do wartości takich jak dobro/przyjaźń/szacunek np. <ul style="list-style-type: none"> • Dzień Postaci z Bajek – 6.11 • Dzień Pluszowego Misia 27.11 • Dni kolorowe połączone z dniami specjalnymi np. dniem mleka– Dzień biały, żółty itp 	Wg kalendarza świąt	Wychowawcy grup
<p>Spodziewane efekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nabycie przez dzieci umiejętności odróżniania dobrego zachowania od złego • rozwijanie empatii dziecięcej • nabycie przez dzieci umiejętności nazywania uczuć własnych i drugiego człowieka, podawania przykładów właściwego i niewłaściwego zachowania • uwrażliwienie dzieci na potrzeby innych 			



Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.

Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Zatrudnienie psychologa	Cały rok szkolny	Dyrektor
2.	Zatrudnienie pedagoga specjalnego	Cały rok szkolny	Dyrektor
3.	Zorganizowanie zajęć dla dzieci z trudnościami w nauce bądź zaburzeniami emocjonalno-społecznymi, ruchowymi itp	Cały rok szkolny	Dyrektor
4.	Współpraca z PPPP i innymi instytucjami wspierającymi rozwój dzieci	Cały rok	koordynator
Spodziewane efekty: <ul style="list-style-type: none"> • Dzieci są właściwie zdiagnozowane • Specjaliści ściśle współpracują z poradnią psychologiczno-pedagogiczną • Specjaliści prowadzą zajęcia dla dzieci z trudnościami • Dzieci pokonują trudności w nauce oraz emocjonalno-społeczne 			

Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.

Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Udział nauczycieli w szkoleniach w ramach programu Lider plis	Zgodnie z harmonogramem szkoleń	Dyrektor
2.	Zorganizowanie zajęć otwartych dla nauczycieli w ramach przedszkoliady	Wrzesień 24	Dyrektor
3.	Współpraca z CRN w Skierniewicach	Cały rok	Nauczyciele
4.	Samokształcenie	Cały rok	Wszyscy nauczyciele
Spodziewane efekty: <ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele prowadzą ciekawe zajęcia ruchowe • Nauczyciele rozwijają się w ramach dostępnych programów rozwijających sprawność fizyczną dzieci 			



Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
5.	Zorganizowanie szkolenia na te mat wykorzystania narzędzi informatycznych w przedszkolu	Listopad 23	Dyrektor
6.	Zorganizowanie zajęć otwartych dla nauczycieli	Marzec 24	Zgodnie z harmonogramem WDN
7.	Samokształcenie	Cały rok	Wszyscy nauczyciele
Spodziewane efekty:			
<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele sprawnie posługują się sprzętem dostępnym w przedszkolu • Prowadzą zajęcia z wykorzystaniem narzędzi TIK 			

4. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z KIERUNKÓW PRACY PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2023/2024 WYNIKAJĄCYCH Z KONCEPCJI PRACY PRZEDSZKOLA

Dbam o swoje zdrowie – zdrowo jem i dbam o higienę.

1. Kształtowanie nawyków i przyzwyczajeń żywieniowych oraz higieniczno-zdrowotnych.
2. Poznanie zasad racjonalnego odżywiania.
3. Poznanie podstawowych zasad higieny.
4. Kształtowanie właściwej postawy wobec opieki zdrowotnej i działań profilaktycznych.

Lp.	Zadania do realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Udział w zajęciach judo organizowanych na terenie przedszkola	Cały rok szkolny	Instruktor judo Przedszkoliada
2.	Kształtowanie nawyków i przyzwyczajeń żywieniowych oraz higieniczno-zdrowotnych.	Cały rok szkolny	wychowawcy
3.	Poznanie podstawowych zasad higieny.	Cały rok szkolny	Wychowawcy
4.	Kształtowanie właściwej postawy wobec opieki zdrowotnej i działań profilaktycznych.	Organizowanie dni specjalnych np. dzień marchewki	Wychowawcy
5.	Promowanie na zajęciach bezpiecznego i zdrowego stylu życia: <ul style="list-style-type: none"> • Spotkanie z policjantem • Spotkanie z pielęgniarką 	Wrzesień Grudzień	K. Długosz A. Kamińska



<ul style="list-style-type: none"> • Warsztaty zdrowego żywienia • Program Leader sport • Spotkanie z farmaceutą • Spotkanie z dietetykiem • Zorganizowanie zajęć warsztatowych – Zdrowe to nie znaczy niesmaczne • Spotkanie ze strażakiem • Bezpieczeństwo w sieci – szkolenie dla rodziców 	Wiosna Cały rok Luty Do ustalenia Listopad Kwiecień/maj styczeń	Dyrektor A.Kamińska Dyrektor Dyrektor Wychowawcy A Kamińska Dyrektor
Spodziewane efekty: <ol style="list-style-type: none"> 1. Dzieci znają zasady zdrowego żywienia 2. Potrafią samodzielnie funkcjonować w przedszkolu 3. Znają sytuacje zagrażające ich zdrowiu 4. Znają zasady bezpiecznego poruszania się po drogach 		

5. KALENDARZ ROKU SZKOLNEGO 2023/2024

Lp.	Wydarzenie	Termin
1.	Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno -wychowawczych	1 .09.2023
2.	Zebranie Rady Pedagogicznej	15.09.2023
3.	Zebranie ogólne i grupowe z rodzicami	18.09.2023
4.	Zimowa przerwa świąteczna	23.12-31.12.2023
5.	Zebranie Rady Pedagogicznej	26.01.2023
6.	Ferie zimowe	29.01-11.02.2024
7.	Zebranie ogólne z rodzicami	12.02.2024
8.	Wiosenna przerwa świąteczna	28.03-2.04.2024
9.	Przekazanie rodzicom informacji o gotowości szkolnej	Kwiecień 2024
10.	Rekrutacja na dyżur wakacyjny	Maj 2024
11.	Zebranie z rodzicami ogólne	21.06.2024
12.	Uroczyste zakończenie roku szkolnego	19.06.2024
13.	Zebranie Rady Pedagogicznej	28.06.2024
14.	Dyżur wakacyjny	Lipiec 2024
15.	Zebranie Rady Pedagogicznej	Sierpień 2024



6. KALENDARZ UROCZYSTOŚCI PRZEDSZKOLNYCH 2023/2024

Lp.	Nazwa uroczystości	Odpowiedzialni	Termin
1.	Dzień przedszkolaka	Wychowawcy	20.09.2023
2.	Dzień jabłka	Wychowawcy, intendent, kucharka	28.09.2023
3.	Dzień chłopa	Wychowawcy	29.09.2023
4.	Dzień Edukacji Narodowej	Wychowawcy	13.10.2024
5.	Pasowanie na przedszkolaka	Magdalena Koch	Październik 2023
6.	Dzień Wszystkich Świętych	Wychowawcy	30.10.2023
7.	Dzień dyni (pomarańczowy)	Wychowawcy, intendent, kucharka	31.10.2023
8.	Dzień postaci z bajek	Wychowawcy	6.11.2023
9.	Święto Odzyskania Niepodległości	Wychowawcy	10.11.2023
10.	Dzień buraka	Wychowawcy, intendent, kucharka	24.11.2023
11.	Bal piżamowy/Dzień Pluszowego Misia	K. Długosz, A. Kamińska	27.11.2023
12.	Mikołajki	Wychowawcy	6.12.2023
13.	Jasełka	K. Długosz, P. Krupa	Grudzień 2023
14.	Dzień mleka (biały)	Wychowawcy, intendent, kucharka	11.01.2024
15.	Wigilia	Wychowawcy	20.12.2023
16.	Dzień Babci i Dziadka	Jeżyki i Tygryski – Wychowawcy	24.01.2024
		Misiaczki i Sówki - Wychowawcy	25.01.2024
17.	Bal karnawałowy	B. Wiszniewska, M. Koch	13.02.2024
18.	Dzień naleśnika	Wychowawcy, intendent, kucharka	28.08.2024
19.	Tłusty czwartek	Wychowawcy	8.03.2024
20.	Dzień Kobiet	wychowawcy	8.03.2024
21.	Pierwszy Dzień Wiosny	A. Kamińska, B. Wiszniewska	21.03.2024
22.	Dzień szpinaku (zielony)	Wychowawcy, intendent, kucharka	26.03.2024
23.	Dzień teatru – wyjazd do teatru	Wychowawcy	27.03.2024
24.	Dzień książki dla dzieci	A. Kamińska, M. Koch	Kwiecień 2024
25.	Dzień marchewkowy	Wychowawcy, intendent, kucharka	4.04.2024
26.	Dzień Ziemi	Wychowawcy	22.04.2024
27.	Śniadanie Wielkanocne	Wychowawcy	28.04.2024
28.	Święto Flagi i Święto Konstytucji 3 Maja	Wychowawcy	30.04.2024
29.	Dzień truskawki (czerwony)	Wychowawcy, intendent, kucharka	4.05.2024
30.	Dzień Muzeów – wizyta w Galerii Staroci	Wychowawcy	28.05.2024
31.	Dzień Rodziny	Wychowawcy	Maj 2024
32.	Dzień Dziecka – wyjazdowy	Nauczyciele	31.05.2024
33.	Festyn Rodzinny - Drzewce	Agnieszka Kamińska	Czerwiec 2024
34.	Dzień Reymonta	Katarzyna Długosz	Czerwiec 2024
35.	Pożegnanie absolwentów	A. Kamińska, K. Długosz	19.06.2024
36.	Noc w przedszkolu sześciolatków	Agnieszka Kamińska, nauczyciele	21.06.2024



7. PRZEDSZKOLNY ZESTAW PROGRAMÓW REALIZOWANYCH W GMINNYM PRZEDSZKOLU W LIPCACH REYMONTOWSKICH W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

Lp.	Nr dopuszczenia do użytku w P-lu	Tytuł programu	Autor wydawnictwa
1.	GPLR-01/2023	Drużyna marzeń	WSiP
2.	GPLR-02/2023	Program zajęć dodatkowych – Kodowanie na dywanie	Autor: Anna Świeć
3.	GPLR-03/2023	Kolorowe Karty	MAC Edukacja
4.	AZ-0-01/10 AZ-O-01/20	Kochamy dobrego Boga – Program nauczania religii dzieci w wieku przedszkolnym „Tak dla Jezusa” - Program nauczania religii dzieci w wieku przedszkolnym	Wyd. Św. Wojciecha Wyd. Jedność
5.	GPLR-03/2023	Program nauczania języka angielskiego w przedszkolu	Barbara Czekańska Izabela Lipińska
6.	PLR-08/2018	Preorientacja zawodowa w przedszkolu	Autor: Jolanta Karalus

8. PLAN WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI

Opracowała: Katarzyna Długosz

Plan pracy zespołu ds. współpracy z rodzicami na rok szkolny 2023/2024

ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN
Organizacja spotkań z rodzicami	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zebranie organizacyjne: <ul style="list-style-type: none"> – omówienie organizacji pracy w przedszkolu na rok szkolny 2023/2024, – zapoznanie rodziców z ofertą edukacyjną przedszkola, – wdrożenie do procedur bezpieczeństwa obowiązującymi w przedszkolu, m.in. dotyczących reżimu sanitarnego, – zapoznanie z dokumentacją regulującą pracę przedszkola, – przedstawienie zestawu programów wychowania przedszkolnego oraz programów zatwierdzonych do realizacji w roku szkolnym, – omówienie sposobu realizacji podstawy programowej, – zapoznanie z ramowym rozkładem dnia, – przedłożenie oferty zajęć dodatkowych, 	wrzesień 2023



ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN
	<ul style="list-style-type: none"> – przedstawienie propozycji planowanych uroczystości i wycieczek, – wybór przedstawicieli do Rady Rodziców, – sprawy bieżące związane z organizacją roku szkolnego. ▪ Zebranie szkoleniowe Rady Pedagogicznej i rodziców – RODO ▪ Spotkanie śródroczne: <ul style="list-style-type: none"> – podsumowanie osiągnięć dzieci (obserwacja/diagnoza wstępna), – przedstawienie zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych na drugie półrocze, – sprawy bieżące. ▪ Przekazanie rodzicom informacji o gotowości szkolnej. ▪ Spotkanie podsumowujące: <ul style="list-style-type: none"> – omówienie stopnia realizacji założonych na rok szkolny 2022/2023 celów i zadań, – opracowanie wyników obserwacji/diagnozy końcowej. 	<p>wrzesień 2023</p> <p>luty 2024</p> <p>do 28 kwietnia 2024</p> <p>czerwiec 2024</p>
<p>Poradnictwo i konsultacje dla rodziców</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizowanie indywidualnych konsultacji poświęconych omówieniu postępów dziecka, zachowania, funkcjonowania w grupie, niepokojących sytuacji – GODZINA DOSTĘPNOŚCI DLA RODZICÓW. ▪ Spotkania poświęcone na zapoznanie rodziców z obserwacjami/diagnozami wstępnymi. ▪ Cykliczne przekazywanie informacji na tablicy dla rodziców oraz prowadzenie gazetki dla rodziców. ▪ Ekspozycja prac plastycznych i wszelkich wytworów twórczości dziecięcej. ▪ Prowadzenie strony internetowej placówki – zachęcanie do jej odwiedzania. 	<p>raz w tygodniu według kalendarza spotkań</p> <p>październik 2023</p> <p>cały rok</p> <p>na bieżąco</p> <p>cały rok</p>
<p>Współdziałanie w rozwiązywaniu problemów wychowawczych</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rozwiązywanie zaistniałych problemów wychowawczych. ▪ Kontakty z instytucjami (specjalistami) współpracującymi z przedszkolem. ▪ Prowadzenie indywidualnych rozmów dotyczących zaistniałych problemów wychowawczych. Utrzymywanie kontaktów telefonicznych z rodzicami. 	<p>na bieżąco</p> <p>według potrzeb</p> <p>na bieżąco</p>



ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN
<p>Współudział rodziców w pracach na rzecz przedszkola</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zaangażowanie rodziców w prace na rzecz przedszkola: <ul style="list-style-type: none"> – pomoc w naprawie sprzętu przedszkolnego, – pomoc w gromadzeniu materiałów potrzebnych do zajęć oraz kącików tematycznych, – wsparcie w organizowaniu wycieczek oraz udział w wyjazdach, – pomoc rodziców w wykonaniu dekoracji, kostiumów na przedstawienia, doposażenie sal w zabawki, książki, itp. 	<p>cały rok szkolny</p>
<p>Wspólne działania nauczycieli i rodziców wynikające z kalendarza uroczystości przedszkola, wycieczek, poszerzenie działalności przedszkola</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomoc w organizacji planowanych imprez: <ul style="list-style-type: none"> – Dzień Przedszkolaka, – Dzień Chłopca, – Pasowanie na przedszkolaka, – Dzień Wszystkich Świętych, – Dzień Postaci z Bajek, – Święto Odzyskania Niepodległości, – Dzień Pluszowego Misia/Bal piżamowy – Wizyta Świętego Mikołaja, – Spotkanie przy wigilijnym stole, – Współudział w przygotowaniu Dnia Babci i Dziadka – pomoc w przygotowaniu poczęstunku, – Przygotowanie strojów na bal karnawałowy, – Śniadanie Wielkanocne, – Dzień Dziecka, – Zielona noc w przedszkola, – Uroczyste zakończenie roku szkolnego. ▪ Włączanie rodziców do przygotowania dzieci do udziału w konkursach. ▪ Uczestnictwo w projektach ogólnopolskich, akcjach charytatywnych, kampaniach społecznych. ▪ Doradztwo zawodowe w przedszkolu – prezentacja zawodów wykonywanych przez rodziców (np. pielęgniarka). 	<p>Zgodnie z planem uroczystości przedszkolnych</p>



9. PLAN PRACY ZESPOŁU DS. PLANÓW PRACY

Skład zespołu:

Agnieszka Kamińska – przewodnicząca

Patrycja Krupa – członek

Lp.	Cel:	Działania	Termin
1.	Zebranie zespołu do spraw planów pracy przedszkola	Omówienie planu działań , omówienie planów pracy przedszkola, dokonanie zmian, analiza wniosków z poprzedniego roku.	- październik 2023
2.	Analiza planów pracy przedszkola pod względem zgodności z aktualnymi przepisami prawa-wrzesień 2022 r Analiza kierunków polityki oświatowej MEN w roku szkolnym 2022/2023r.	Odczytanie ustaw i rozporządzeń obecnie obowiązujących	- październik 2023
3.	Bieżące monitorowanie zmian w prawie oświatowym , analizowanie planów pracy przedszkola.	- Obserwowanie zmian w prawie odnoszących się do planów pracy przedszkola, analizowanie dokumentacji - wprowadzanie i uchwalanie zmian jeśli są konieczne.	-Cały rok szkolny
4.	Podsumowanie i analiza planów pracy przedszkola na koniec roku szkolnego 2022/2023	Przygotowanie sprawozdania	-Czerwiec 2024

11. PLAN PRACY ZESPOŁÓW DS. POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

Opracowała: Justyna Brzozowska

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz.1593)*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. Z 2022 poz. 1578)*

II. CELE ZESPOŁU DS. POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ:

- ✓ Rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci.
- ✓ Dostosowywanie odpowiednich form pomocy psychologiczno - pedagogicznej.



- ✓ Rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych wychowanków.
- ✓ Wspieranie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych.
- ✓ Czuwanie nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji.
- ✓ Współpraca z instytucjami wspierającymi pomoc psychologiczno - pedagogiczną w przedszkolu.

III. ZADANIA ZESPOŁU DS. POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ:

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji
1.	Zebranie informacji i zapoznanie się z dokumentacją dzieci posiadających dokumenty z PPP-P.	Analiza dokumentów.	Członkowie zespołu	IX 2023
2.	Opracowanie Karty Pomocy Psych.-Ped.	Opracowanie dokumentu obowiązującego w przedszkolu	Członkowie zespołu	IX 2023
3.	Zakwalifikowanie wychowanków do odpowiednich form wsparcia.	Analiza dokumentów, konsultacje z wychowawcami i rodzicami.	Członkowie zespołu	IX-X 2023 Cały rok szkolny
4.	Określenie umiejętności, funkcjonowania fizycznego, społecznego, poznawczego, emocjonalnego dziecka.	Obserwacja, informacje od nauczycieli o umiejętnościach oraz trudnościach. Wywiad z rodzicami.	Członkowie zespołu Wychowawca grupy Nauczyciele pracujący w oddziale	Cały rok szkolny
5.	Praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych.	Po dokonaniu diagnozy członkowie zespołu ustalają formy pomocy: zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia logopedyczne, zajęcia z psychologiem. Wszyscy nauczyciele podejmują działania w	Członkowie zespołu Nauczyciele pracujący w oddziale	Cały rok szkolny



Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji
		trakcie bieżącej pracy z dzieckiem. Wychowawcy i specjaliści przygotowują informacje o dziecku na potrzeby badania w PPP-P.		
6.	Współpraca z rodzicami i pozyskanie zgód na udział dzieci w różnych formach pomocy psychologiczno – pedagogicznej	Udzielanie wskazówek do pracy w domu. Pisemna zgoda rodziców na udział dzieci w poszczególnych zajęciach.	Członkowie zespołu Wychowawcy	Cały rok szkolny
7.	Prowadzenie dokumentacji.	Dokumentowanie udzielanych form pomocy i prac zespołu nauczycieli.	Członkowie zespołu	Cały rok szkolny
8.	Podsumowanie działalności zespołu i wnioski do dalszej pracy.	Przygotowanie sprawozdania z działalności zespołu	Przewodnicząca Członkowie zespołu	VI 2024

12. PLAN WDN

Opracowała: Katarzyna Długosz

Imię i nazwisko nauczyciela: Magdalena Koch		
Proponowane szkolenia	Uzasadnienie	Koszt
Imię i nazwisko nauczyciela: Agnieszka Kamińska		
Kurs doskonalący - "Motoryka duża. Ruch to podstawa i dobra zabawa, czyli ruszam się i uczę."	Wykorzystanie technik w pracy z dzieckiem autystycznym.	30 zł
Imię i nazwisko nauczyciela: Beata Idrian		
Kreatywny nauczyciel, wychowawca	Poszukiwanie ciekawych metod pracy	20 zł



Jak udzielać uczniowi motywującej informacji zwrotnej	Rozwijanie zainteresowań u dzieci poprzez odpowiednie motywowanie	20 zł
Rozwój zawodowy nauczyciela początkującego	Zdobycie kolejnego stopnia awansu zawodowego	20 zł
Imię i nazwisko nauczyciela: Magdalena Koszewska-Walczak		
Imię i nazwisko nauczyciela: Katarzyna Długosz		
Warsztaty metodyczne "Gotowość do nauki pisania - planowanie działań"	Kształtowanie umiejętności przygotowujących dzieci do gotowości szkolnej	50
Konferencja "Taniec, muzyka i zabawa w edukacji dziecka"	Urozmaicenie codziennych zabaw i działań dydaktycznych	30
Imię i nazwisko nauczyciela: Małgorzata Płoszka		
Imię i nazwisko nauczyciela: Jolanta Karalus		
Ocena pracy nauczyciela	Dokonanie oceny pracy nauczyciela zgodnie z nowymi przepisami	130
Zmiany w prawie oświatowym	Uzyskanie informacji na temat zmian w prawie oraz konieczności zmian w dokumentacji przedszkolnej	130

13. RAMOWY ROZKŁAD DNIA W PRZEDSZKOLU

7 ³⁰ -9 ⁰⁰	schodzenie się dzieci, zabawy dowolne, zabawy ruchowe, ćwiczenia gimnastyczne, religia.
9 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	zabiegi higieniczne, przygotowanie do śniadania, śniadanie
10 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	zajęcia wynikające z realizacji przyjętych programów wychowania przedszkolnego, spacer, wycieczki, pobyty w ogrodzie, zajęcia indywidualne, zabawy w sali, zabiegi higieniczne przygotowujące do obiadu.
13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	obiad, czynności higieniczne po obiedzie, relaks poobiedni, czytanie bajek, słuchanie muzyki, słuchowisk.
14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	zajęcia dodatkowe, zabawy zgodne z zainteresowaniami dzieci w sali, praca indywidualna, przygotowanie do podwieczorku.
15 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	podwieczorek, zabawy w sali, zabawy w ogrodzie.
17 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	porządkowanie zabawek, rozchodzenie się dzieci.